

**UMOWA
O ROBOTY BUDOWLANE**

Nr _____

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 851-030-94-10, REGON 811684232, którą reprezentuje:

.....,
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą przy ul., (...-.....),
zarejestrowaną w KRS pod numerem, NIP Regon,
w imieniu której działają:

.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn. „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37, ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin**”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zw. dalej „ustawą pzp”.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37, ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin**” jako przedmiot umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Zakres rzeczowy robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy określają:
 - 1) Dokumentacja projektowa pn. „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37 wraz z instalacją wentylacji mechanicznej, Szczecin, ul. Rydla 6, działki nr 24 o. 4073, 78 o. 4079” opracowana przez Katarzynę Chmielewską Pracownię Projektową, na którą składają się:
 - a) Projekt Budowlany – branża architektura
 - b) Projekt Budowlany – instalacje elektryczne
 - c) Projekt Budowlany – ekspertyza techniczna + konstrukcja
 - d) Projekt Budowlany – instalacje sanitarne
 - e) Projekt Wykonawczy – branża architektura
 - f) Projekt Wykonawczy – branża architektura – detale
 - g) Projekt Wykonawczy – konstrukcja
 - h) Projekt Wykonawczy – instalacje sanitarne wewnętrzne
 - i) Projekt Wykonawczy – zewnętrzne instalacje kanalizacji deszczowej
 - j) Projekt Wykonawczy – instalacje elektryczne
 - k) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - l) Przedmiary robót, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej;
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych opracowane w lipcu 2017 roku przez Katarzynę Chmielewską Pracownię Projektową,

- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 4) Audyt Energetyczny Budynku – Szkoła Podstawowa Nr 37 im. kpt. ż. w. Antoniego Ledóchowskiego w Szczecinie opracowany w listopadzie 2016 r. przez mgr inż. Edwarda Kopalę,
 - 5) Oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w ust. 2.
 4. Zakres i kolejność realizacji poszczególnych robót objętych przedmiotem umowy określa harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, stanowiący załącznik Nr 4 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 umowy w sposób należyty, nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 3

1. Funkcję Inspektora Nadzoru pełnić będą:
 - 1) Andrzej Krzemański – koordynator, inspektor nadzoru inwestorskiego, branża konstrukcyjno-budowlana,
 - 2) Lidia Ziętkowska – inspektor nadzoru inwestorskiego, branża sanitarna,
 - 3) Zbigniew Majchrowski – inspektor nadzoru inwestorskiego, branża elektryczna.
2. Inspektorzy Nadzoru działają w granicach uprawnień nadanych im ustawą oraz w granicach umocowania nadanego im przez Zamawiającego. O ile z przepisów ustawy nie wynika inaczej, inspektorzy nadzoru nie są uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, a w szczególności nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian umowy, w tym dotyczących wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych.

§ 4

1. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie będą:
 - 1) kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu,
 - 2) kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia budowlane nr... wydane w dniu,
 - 3) kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane nr... wydane w dniu
2. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, o których mowa w ust. 1, może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy. Zmiana taka stanowi zmianę umowy i odbywa się na zasadach określonych w § 16 niniejszej umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie zapewni podczas realizacji umowy którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, tj. osób spełniających wymogi określone w SIWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego ustanowienia odpowiednio kierownika budowy lub kierownika robót. W takiej sytuacji, osoby ustanowione przez Zamawiającego będą pełniły powierzone funkcje do dnia zakończenia realizacji umowy, a Wykonawcy zostanie naliczona odpowiednia kara umowna, o której mowa w §15 ust. 1.
4. Wykonawca obowiązany jest zapewnić stałą, osobistą obecność kierownika budowy na terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych,
5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić obecność kierownika budowy oraz wszystkich kierowników robót branżowych na każdej zwołanej naradzie budowy.
6. Kierownik budowy i kierownicy robót zobowiązani są stawić się niezwłocznie na terenie budowy na żądanie Zamawiającego lub jego przedstawiciela.

§ 5

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy własnymi siłami bądź przy udziale podwykonawców.
2. W przypadku, jeśli na etapie realizacji umowy dojdzie do zlecenia jakichkolwiek robót podwykonawcom, zastosowanie będą miały zasady określone w ust. 3 i następnych niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie powinno być tego samego rodzaju, co wynagrodzenie Wykonawcy (wynagrodzenie ryczałtowe),
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy robót Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza realizację zakresu zleconego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy w terminie wcześniejszym, niż termin zadeklarowany przez Wykonawcę, w złożonym przez niego harmonogramie,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy),
 - 6) zapis umożliwiający Zamawiającemu lub przedstawicielowi Zamawiającego udział w odbiorach częściowych jak i końcowym robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 7) postanowienie, mocą którego, w oparciu o przepisy dotyczące umów na rzecz osoby trzeciej, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się:
 - a) na wezwanie Zamawiającego uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych przedmiotu umowy i w razie ujawnienia się wad lub usterek (w zakresie objętym umową podwykonawstwa), w okresie gwarancji, do usunięcia tych wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) wobec Zamawiającego do zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad lub usterek (w zakresie objętym umową podwykonawstwa). Skuteczne i prawidłowe usunięcie wad i usterek przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zwalnia z tego zobowiązania Wykonawcę; to samo dotyczy zapłaty przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kary umownej za przekroczenie terminu usunięcia wad lub usterek.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej przez Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych od dnia przedłożenia kompletnego projektu umowy w wersji papierowej, w siedzibie

Zamawiającego oraz przesłania go na adres email biuro@um.szczecin.pl, uważa się za akceptację projektu umowy.

6. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 5, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
 - 2) gdy przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
 - 3) zawierającej zapis uzależniający uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 4) zawierającej zapis uzależniający zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy od Zamawiającego lub Podwykonawcy od Wykonawcy;
 - 5) dopuszczającej zabezpieczenie roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie potrącenia lub zatrzymania kwot z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo,
 - 6) uzależniającej uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia umowy w siedzibie Zamawiającego, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 3 – 7.
9. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu, a także nie może zawierać zapisów określonych w ust. 6. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań Podwykonawców na terenie budowy.
11. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca na protokołach odbiorów częściowych i na protokole odbioru końcowego opisze zakres oraz wartość robót wykonywanych przez Podwykonawców. Uchylenie się Wykonawcy od wykonania któregokolwiek z wymienionych obowiązków uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru robót.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
13. W przypadku umów, o których mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 11 umowy.
14. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 12 – 13. Kara umowna, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 10 umowy jest należna

- Zamawiającemu również w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Zawarcie przez Podwykonawcę, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, umów z dalszym Podwykonawcą wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszej umowie dla zawarcia umowy o podwykonawstwo oraz wprowadzenia postanowień dotyczących bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom analogicznych, jak opisane w ust. 16 i następnym.
 16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 16. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 22. Konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 23. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty Podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, a w przypadkach zaistnienia podstaw do bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom – do dokonywania terminowej zapłaty dalszym podwykonawcom.
 24. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
 25. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
 26. Niezależnie od postanowień wskazanych w niniejszym paragrafie, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, Wykonawca powinien w formie pisemnej (dopuszcza się zgłoszenie w formie wiadomości e-mail) zgłosić przedstawicielowi Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić

Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

27. W sytuacji, gdy Zamawiający, w tym jako dłużnik solidarny, dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku roszczeń regresowych, uprawniony będzie do żądania zwrotu całości spełnionego świadczenia od pozostałych współdłużników.
28. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile będą już znane, przekaże Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe wszystkich Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany jest także zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

II. Prawa i obowiązki stron umowy

§ 6

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy i SIWZ, do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
 - 2) przekazanie Wykonawcy, w dniu przekazania terenu budowy, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, dziennika budowy oraz umowy o sprawowanie nadzoru inwestorskiego;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 4) dokonanie odbioru wykonanych robót.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy i SIWZ, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostarczenie Zamawiającemu, na moment zawarcia umowy, oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i kierowników robót, uwierzytelnionej kopii zaświadczeń właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzających wpis na listę członków tej izby i uwierzytelnionych kopii uprawnień budowlanych dla kierownika budowy i kierowników robót;
 - 2) prowadzenie prac z uwzględnieniem utrudnień i ograniczeń wynikających z charakteru placówki oświatowej; w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ;
 - 3) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy zgodnie z ust. 1 pkt 1 i rozpoczęcie robót w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy;
 - 4) przeprowadzenie robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe i porządkowe;
 - 5) szczelne wyгородzenie miejsca realizacji robót od terenu placówki oświatowej w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich ze szczególnym uwzględnieniem dzieci;
 - 6) organizacja zaplecza budowy dla potrzeb własnych wraz z zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych dla ich funkcjonowania (zapewnienie i pokrycie kosztów dostawy wody, energii elektrycznej, odprowadzenia nieczystości);
 - 7) zabezpieczenie obiektów przed zalaniem wodami opadowymi w trakcie prowadzenia robót;
 - 8) ustawienie tablicy informacyjnej budowy, zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 kwietnia 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej, oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 963);
 - 9) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia; zabezpieczenie BHP i p. poż. terenu budowy;

- 10) uzyskanie pozwolenia na zajęcie pasa drogowego (jezdni, chodnika, pobocza), jeżeli zajdzie taka konieczność dla zrealizowania przedmiotu umowy wraz z poniesieniem kosztów tego zajęcia;
- 11) w przypadku dróg dojazdowych do budowy gdzie obowiązuje zakaz wjazdu pojazdów o masie większej niż 3,5 tony uzyskanie zezwolenia od ZDiTM w Szczecinie na wjazd pojazdów o większym tonażu;
- 12) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym;
- 13) oznaczenie terenu budowy oraz odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wygrozdzenie stref niebezpiecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 14) zapewnienie oznaczenia identyfikatorem osób wykonujących prace na terenie budowy, wskazującym firmę, na rzecz której działa dana osoba;
- 15) w przypadku prowadzenia prac w trakcie roku szkolnego, codzienne porządkowanie obiektu po zakończeniu robót do stopnia umożliwiającego normalne funkcjonowanie placówki; każdy przypadek pozostawienia nieuporządkowanych pomieszczeń w których przebywają dzieci oraz innych bezpośrednio związanych z opieką nad dziećmi, zgłoszony i udokumentowany przez Dyрекcję placówki, będzie skutkował naliczeniem kar umownych w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie;
- 16) przeprowadzenie prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, na własny koszt;
- 17) realizacja przedmiotu umowy z wykorzystaniem wyłącznie materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, nie pochodzących z rozbiórek oraz nie będących wcześniej wbudowanych na innych obiektach, wyprodukowanych nie wcześniej niż 3 lata przed dniem zawarcia niniejszej umowy, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa wskazującego na zgodność z aktualnymi normami, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane,
- 18) uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem – udzielanego przez koordynatora czynności nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1 – oraz przekazywanie mu na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych dla tych materiałów oraz gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń i sprzętu oraz innych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami;
- 19) zgłoszenie do sprawdzenia koordynatorowi czynności nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1, robót ulegających zakryciu lub zanikających i umożliwienie ich odbioru w ciągu 2 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia;
- 20) wykonanie na własny koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem;
- 21) dostarczenie wraz z montażem i demontażem i wykorzystanie rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu zamówienia;
- 22) **konieczne do wykonania w celu zrealizowania i użytkowania przedmiotu zamówienia inne roboty podstawowe, pomocnicze i roboty towarzyszące;**
- 23) zabezpieczenie przed zniszczeniem, przenoszenie w miejsce wskazane przez Zamawiającego wyposażenia i mebli przeznaczonych do pozostawienia, oraz ponowne ustawienie i montaż mebli i wyposażenia;
- 24) zapewnienie temperatur normowych w pomieszczeniach placówki oświatowej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z wyjątkiem dni wolnych od zajęć na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów,

- 25) zapewnienie źródła ciepłej wody użytkowej w placówce oświatowej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z wyjątkiem dni wolnych od zajęć na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów,
 - 26) usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp., po zakończeniu robót;
 - 27) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz naprawa istniejących nawierzchni i innych elementów zniszczonych w wyniku działań Wykonawcy;
 - 28) dostarczenie Zamawiającemu, najpóźniej na dzień dokonania wpisu, o którym mowa w § 8 ust. 2 do dziennika budowy, dokumentacji odbiorowej, tj.:
 - a) oświadczenia kierownika budowy, zgodnie z art. 57 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
 - b) dokumentacji powykonawczej potwierdzonej przez kierownika budowy i kierownika robót z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy, nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzonymi podpisem przez projektanta branżowego i inspektora nadzoru; wersję elektroniczną dokumentacji powykonawczej, o której mowa w niniejszej literze, należy dostarczyć na nośniku CD,
 - c) protokołów odbiorów technicznych (oryginały);
 - d) protokołów prób, badań, sprawdzeń i pomiarów zgodnie z SIWZ (oryginały);
 - e) oryginału dziennika budowy;
 - f) dokumentów związanych z przeglądami, konserwacją i i serwisowaniem, o których mowa w § 12 ust. 17, w tym w szczególności kart technicznych, harmonogramu czynności serwisowych i przeglądów dla zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń zgodnie z wymaganiami producentów;
 - g) dokumentów (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.) potwierdzających, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika budowy).
 - 29) w przypadku prowadzenia robót poza wygradzzeniami – codzienne uporządkowanie i sprzątnięcie terenu i strefy działania ekip budowlanych na terenie placówki. W przypadku nie dotrzymania ww. warunku, Zamawiający zleci wykonanie prac porządkowych profesjonalnej firmie, a kosztami z tego wynikającymi obciąży Wykonawcę.
3. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu, np. robót ziemnych będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia o ile Zamawiający nie wyrazi woli ich zachowania. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 4. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
 - 1) Wykonanie izolacji termicznych,
 - 2) Wykonanie instalacji sanitarnych oraz montaż urządzeń sanitarnych,
 - 3) Wykonanie instalacji elektrycznych,
 - 4) Prace wykończeniowe (w tym prace tynkarskie, szpachlarskie, malarskie i inne, związane z wykonaniem wypraw elewacyjnych).
 5. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizować przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą

wykonywać czynności, o których mowa w ust. 4 oraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ust. 4. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia dokonania w nim zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.

6. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem: liczby tych osób, ich imion i nazwisk, dat zawarcia oraz rodzajów umów o pracę, zakresów obowiązków pracowników, a także wymiarów etatu. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie powinno być podpisane przez osobę uprawnioną do złożenia oświadczenia odpowiednio w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 4 czynności są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w ust. 5.
8. Brak przedłożenia Zamawiającemu, wskazanych w wezwaniu, o którym mowa w ust. 6, dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę albo opóźnienie w ich przekazaniu przekraczające 10 dni, potraktowane zostanie jako brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót dłużej niż 7 dni,
 - 2) przerwa w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem poszczególnych robót budowlanych opisanych w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy o 14 dni w stosunku do terminów określonych w tymże harmonogramie,
 - 4) w sytuacji wskazanej w § 5 ust. 22 umowy,

- 5) w przypadku, gdy Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp - jeżeli w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy, Wykonawca nie wskaże innego odpowiedniego Podwykonawcy, który spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub Wykonawca nie wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Postanowienie ust.1 nie narusza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie opóźnienia się Wykonawcy z wykonywaniem przedmiotu umowy, określonego w § 1, po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w sytuacji, o której mowa w art. 145a ustawy pzp:
 - 1) w terminie 7 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy/rozwiązaniu umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy oraz wyznaczy termin usunięcia rzeczy należących do Wykonawcy; w razie niewykonania powyższych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający wykona je na koszt Wykonawcy (w tym usunięcie rzeczy należących do Wykonawcy), po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 3 - dniowego terminu,
 - 2) Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz sytuacji, gdy rozwiązanie umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zabezpieczy przerwane roboty na koszt Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi wykaz tych materiałów, które nie zostały wbudowane, a mogą być wykorzystane przez Zamawiającego do realizacji robót objętych niniejszą umową; w razie niewykonania tych czynności przez Wykonawcę, Zamawiający wykona je na koszt Wykonawcy, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 3-dniowego terminu,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
7. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia którejkolwiek z przyczyn uzasadniającej skorzystanie z umownego prawa odstąpienia, jednak nie później niż do 31.10.2020 r. Odstąpienie powinno nastąpić na piśmie.

III. Termin wykonania

§ 8

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **31.10.2020 r.**
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się wpis kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, potwierdzony przez inspektora nadzoru - koordynatora, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1 oraz jednoczesne złożenie przez kierownika budowy oświadczenia o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w siedzibie Zamawiającego tj. Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecin, pl. Armii

- Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Wykonanie czynności, o których mowa w niniejszym ustępie, jest możliwe po wykonaniu całości prac objętych zakresem niniejszej umowy.
3. Odbiór końcowy całości robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego, po wykonaniu wszystkich prac objętych zakresem niniejszej umowy.

IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie ryczału na kwotę łącznie z podatkiem VAT (słownie:/100 złotych) zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ. Niedoświadczenie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
2. Załącznikiem nr 3 do umowy jest Kosztorys Ofertowy, sporządzony zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ.

§ 10

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy na osobę trzecią.

V. Warunki płatności

§ 11

1. Zamawiający przewiduje płatności częściowe, za elementy robót wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym oraz płatność końcową, po wykonaniu całości prac objętych umową.
2. Faktury przejściowe wystawiane będą przez Wykonawcę nie częściej niż raz na dwa miesiące, przy czym pierwsza faktura przejściowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po zakończeniu drugiego miesiąca kalendarzowego, w którym realizowana będzie umowa. Faktury przejściowe wystawiane będą każdorazowo na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, obejmującego roboty wykonane w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym. Wartość każdej faktury przejściowej nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za elementy robót wykonane w danym okresie rozliczeniowym.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie całości przedmiotu umowy. Wartość faktury końcowej nie może być wyższa niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy.
4. Strony przystępują do czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie potwierdzają, że protokoły częściowego odbioru robót, o których mowa w ust. 2, stanowią jedynie potwierdzenie faktu wykonania określonego zakresu robót. Przedmiotowe protokoły nie stanowią poświadczenia odbioru danej części robót ze skutkiem wygaśnięcia w tej części zobowiązań Wykonawcy, w związku z czym ich zatwierdzenie przez Zamawiającego nie pozbawia go uprawnienia do całościowego rozliczenia

ogółu prac wykonanych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego. Końcowy odbiór robót będzie obejmował także prace odebrane na podstawie protokołów częściowego odbioru robót.

6. W razie niestawiennictwa Wykonawcy na ustalony przez strony termin odbioru wykonanych prac Zamawiającemu przysługuje prawo do samodzielnego dokonania odbioru i sporządzenia jednostronnego protokołu.
7. Z czynności odbiorów robót częściowych i odbioru końcowego spisane będą odpowiednio protokoły odbioru robót częściowych i protokół odbioru końcowego, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów.
8. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, warunkiem wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będzie udowodnienie Zamawiającemu dokonania zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom, zgodnie m. in. z zasadami zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom określonymi w §5, w tym przedstawienie Zamawiającemu, jako załączników do faktury VAT:
 - 1) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy pzp oraz w 647¹ §1 i 5 kodeksu cywilnego (tj. Podwykonawców i dalszych podwykonawców wobec których Zamawiający odpowiada za zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót budowlanych solidarnie z Wykonawcą), **a także**
 - 2) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii przelewów bankowych potwierdzających płatności wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy pzp oraz w 647¹ §1 i 5 kodeksu cywilnego, lub
 - 3) oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy pzp oraz w 647¹ §1 i 5 kodeksu cywilnego, o braku zobowiązań finansowych z tytułu zapłaty wynagrodzenia wynikających z podpisanych z Wykonawcą/Podwykonawcą umów, przykładowe wzory oświadczeń Podwykonawców/dalszych Podwykonawców określone zostały we wzorach stanowiących załączniki nr 2a i 2b do niniejszej Umowy.
9. Integralną częścią protokołów odbioru stanowiąc będą dokumenty świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o zastosowanych materiałach oraz dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych po realizacji robót objętych odbiorem.
10. Jeżeli w ustalonym w umowie terminie Wykonawca nie zgłosi robót stanowiących przedmiot umowy do odbioru, to Zamawiający w celu zapewnienia wykonania umowy może zlecić dokończenie prac innemu Wykonawcy, a kosztami za wykonane prace obciążyć Wykonawcę, który jest stroną niniejszej umowy.
11. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego jest możliwe po wykonaniu całości prac przewidzianych w umowie.
12. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie Zamawiającemu, oprócz uprawnień przysługujących mu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, przysługiwać będzie prawo ich usunięcia we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Termin płatności faktur przejściowych i faktury końcowej wynosi 14 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
14. Płatności będą dokonywane na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
15. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wstrzymanie w tym przypadku wypłaty nie rodzi po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
16. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

17. Płatnikiem faktur będzie Gmina Miasto Szczecin.
18. Każda zmiana siedziby Wykonawcy, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga pisemnego informowania Zamawiającego.

VI. Rękojmia za wady i gwarancja

§ 12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, przez okres **miesiący** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi **miesiący**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu gwarancji producentów dla zamontowanych urządzeń oraz sprzętu.
4. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
5. Zamawiającego, w sprawach związanych z korzystaniem z uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, reprezentuje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 37 z siedzibą przy ul. Rydla 6 w Szczecinie, zw. dalej „Dyrektorem”.
6. Zamawiający zobowiązuje się użytkować wykonane obiekty zgodnie z przeznaczeniem.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego powiadomienia o wadzie (w formie dokumentowej), na koszt własny.
9. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub jest szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
10. Powiadomienie o wystąpieniu wady Dyrektor zgłasza Wykonawcy w formie dokumentowej, a następnie pisemnie potwierdza wystąpienie wady.
11. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Dyrektorem.
13. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokona wymiany rzeczy/materiału/urządzenia wadliwego na rzecz/materiał/urządzenie wolne od wad albo dokona naprawy rzeczy/materiału/urządzenia, termin gwarancji, o którym mowa w ust. 2, w zakresie wadliwej rzeczy/materiału/urządzenia, biegnie na nowo od chwili dostarczenia i zamontowania rzeczy/materiału/urządzenia wolnego od wad lub zwrócenia i zamontowania naprawionej rzeczy/materiału/urządzenia.
14. Ust. 13 stosuje się odpowiednio, jeżeli wada będzie dotyczyła wykonania poszczególnych prac przez Wykonawcę.
15. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów gwarancyjnych i egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji prowadzi Dyrektor.
16. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu rękojmi, w przypadku, gdy nie zbada robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcy o wadzie, a w przypadku gdyby wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomi Wykonawcy niezwłocznie po jej stwierdzeniu (wyłączenie stosowania art. 563 kc).
17. W okresie oraz w ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania przeglądów oraz serwisowania i konserwacji wszystkich zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń wraz z zakupem i dostawą materiałów eksploatacyjnych do

- serwisowanych elementów oraz do sporządzenia protokołów z przeglądów, serwisowania i konserwacji, niezwłocznie po ich wykonaniu.
18. Serwis i konserwacja, o których mowa w ust. 17, obejmują w szczególności wykonywanie wszelkich czynności, wraz z zakupem, dostawą i wymianą materiałów i części, niezbędnych do zachowania uprawnień z tytułu gwarancji udzielonej przez producentów, a także wykonywanie czynności konserwacyjnych zamontowanych systemów i urządzeń zgodnie z warunkami kart technicznych oraz dokumentacji techniczno-ruchowej zapewniających utrzymanie ich w sprawności technicznej i funkcjonalnej w standardzie jak na dzień przekazania Zamawiającemu do eksploatacji (w szczególności polegających na regulacji parametrów pracy, wymianie materiałów eksploatacyjnych i szybkozużywających takich jak: np. materiały smarne, osprzęt elektryczny i elektroniczny, uszczelki, zamknięcia, elementy mocowań, szybki ochronne, wkręty, śrubki, nakrętki, etykiety, itp.).
 19. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, przeprowadzane będą co 12 miesięcy lub częściej, jeżeli zajdzie taka potrzeba, przeglądy zwane „przebiegami gwarancyjnymi”. Datę pierwszego przeglądu gwarancyjnego Strony ustala w protokole końcowego odbioru przedmiotu umowy. O terminie przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego Zamawiający zawiadamiać będzie Wykonawcę nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem przeglądu, w formie dokumentowej. Brak przeprowadzenia przeglądu nie ogranicza w żaden sposób uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 13

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie złotych:/100).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku zamiaru zmiany rodzaju zabezpieczenia na gwarancję bankową, ubezpieczeniową lub poręczenie, winny one być zgodne z zapisami niniejszej umowy. Z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
5. W przypadku zamiaru zmiany rodzaju zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego – Gmina Miasto Szczecin Bank PKO BP nr 47 1020 4795 0000 9802 0277 8504.
6. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:
 - 1) 70% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku gdy zabezpieczenie wniesione zostanie w formie gwarancji ubezpieczeniowej, bankowej lub poręczenia – okres ich obowiązywania winien być nie krótszy niż terminy wskazane w ust. 6. W przypadku zaistnienia podstaw do zmiany terminu realizacji umowy i ustalenia nowego terminu przez Strony w taki sposób, że okres obowiązywania gwarancji/poręczenia nie będzie obejmował nowego terminu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej do momentu podpisania aneksu do umowy, zmiany do gwarancji/poręczenia albo nowej gwarancji/poręczenia obejmujących ustalony przez Strony w aneksie nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
8. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy pzp, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.*

* Ust. 8 i 9 stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat.

VIII. Ubezpieczenie

§ 14

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania pn. **„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37, ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin”** powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniając poniższe warunki:
 - 1) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządzono. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.
 - 2) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wraz z limitami sumy gwarancyjnej na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 500.000,00 PLN,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej.
 - 3) Zakres terytorialny ochrony: teren RP.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
3. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanej umowy, obejmującą okres realizowanej inwestycji z zastrzeżeniem ust. 4, wraz z potwierdzeniem opłaty wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizowanej inwestycji. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.
5. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 1-4 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczania kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 8. §7 ust. 7 stosuje się.

IX. Kary umowne

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za przekroczenie terminu wskazanego w § 8 ust. 1 w wysokości % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
- 2) za przekroczenie wyznaczonego terminu na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi lub gwarancji za wady, za każdą wadę lub usterkę, w wysokości 200 zł, za każdy dzień zwłoki,
- 3) za każdy przypadek nieobecności kierownika budowy na terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych, w wysokości 200 zł,
- 4) za niezapewnienie podczas realizacji robót osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w wysokości 8000 zł; kara umowna określona w niniejszym punkcie zostanie naliczona za każdy rozpoczęty miesiąc pełnienia funkcji kierownika budowy przez osobę ustanowioną samodzielnie przez Zamawiającego,
- 5) za niezapewnienie podczas realizacji robót osób wskazanych § 4 ust. 1 pkt 2 - 3 w wysokości 5000 zł za każdą brakującą osobę; kara umowna określona w niniejszym punkcie zostanie naliczona za każdy rozpoczęty miesiąc pełnienia funkcji kierownika robót przez osobę ustanowioną samodzielnie przez Zamawiającego,
- 6) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w §6 ust. 2 pkt 15, w wysokości 1000 zł, za każde stwierdzone zdarzenie,
- 7) za wykonanie przedmiotu w sposób odmienny niż wskazany w dokumentacji technicznej bez zgody Zamawiającego w wysokości 5000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
- 8) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
- 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 3000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
- 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3000 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
- 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w kwocie stanowiącej równowartość 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, za każdy stwierdzony przypadek,
- 12) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w kwocie stanowiącej równowartość 5% wynagrodzenia przewidzianego w umowie o podwykonawstwo, za każdy stwierdzony przypadek,
- 13) za wprowadzenie na teren budowy Podwykonawcy, który został wprowadzony bez zawiadomienia Zamawiającego zgodnie z zapisami § 5 ust. 26, w wysokości 5000,00 zł, za każde takie zdarzenie,
- 14) za brak identyfikatora, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 14, w wysokości 100 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
- 15) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 6 ust. 4 czynności, w wysokości 2000 zł, za każdy stwierdzony przypadek (tj. za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę),
- 16) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu lub oświadczenia, o których mowa w §6 ust. 5 lub ich aktualizacji, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 17) w przypadku opóźnienia w przekazaniu, żądanych przez Zamawiającego, dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w § 6 ust. 4 czynności, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,

- 18) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 24, w wysokości 3000 zł, nie częściej niż jeden raz dziennie,
 - 19) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 25, w wysokości 1000 zł, nie częściej niż jeden raz dziennie,
 - 20) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregoś z obowiązków, o których mowa w § 12 ust. 17-19, w wysokości 5000 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki lub opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki/opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
 3. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 2, roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej.
 4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
 6. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót lub stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 7. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający, zachowując prawo do naliczenia kary umownej oraz roszczenia o naprawienie szkody, zastrzega sobie możliwość zlecenia innemu podmiotowi wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

XI. Zmiany umowy

§ 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy polegających na:
 - 1) zmianie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zmianie wynagrodzenia,
 - 3) zmianie zasad i terminów płatności wynagrodzenia,
 - 4) zmianie sposobu spełnienia świadczenia,
 - 5) zmianie osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, ujętych w wykazie złożonym przez Wykonawcę,
 - 6) zmianie końcowego terminu na odstąpienie od umowy, o którym mowa w §7 ust. 7; zmiana, o której mowa w niniejszym punkcie będzie możliwa w sytuacji przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy i nastąpi w zakresie odpowiadającym różnicy pomiędzy pierwotnym terminem wykonania przedmiotu umowy a terminem wynikającym ze zmiany umowy.
2. Zmiana terminu zakończenia realizacji robót może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) w sytuacji zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, robót dodatkowych lub robót zamiennych, które będą miały wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku konieczności uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) w sytuacji gdy wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 4) nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę,
 - 5) wystąpią warunki atmosferyczne, uniemożliwiające lub znacznie utrudniające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji

projektowej i warunkach Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2, termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w terminowej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy. Na tę okoliczność kierownik budowy sporządzi wpis do dziennika budowy, który potwierdzi przedstawiciel Zamawiającego.
4. Zmiana skutkująca zmianą wysokości wynagrodzenia może nastąpić:
 - 1) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane
 - 2) w związku ze zmianą sposobu przeprowadzenia robót, ograniczeniem zakresu robót lub wprowadzeniem robót zamiennych. Wykonawca wykona wycenę robót wynikających ze zmiany sposobu prowadzenia robót oraz robót zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego metodą wskazaną poniżej, przy zastosowaniu następujących czynników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, Orgbud, Wacetob aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu (wybór publikacji przez Wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego)
 - a) stawka roboczogodziny „R” – średnia dla woj. Zachodniopomorskiego,
 - b) koszty pośrednie „Kp” – średnie dla woj. Zachodniopomorskiego,
 - c) zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) – średnie dla woj. Zachodniopomorskiego,
 - d) ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.,
 - e) nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR,
 - f) roboty wynikające z ograniczenia zakresu Wykonawca wyceni zgodnie z kosztorysem ofertowym,
5. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od podpisania aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 5, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku (oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian na wynagrodzenie Wykonawcy), o których mowa w ust. 11.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 ustawy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 3 ustawy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt 4 ustawy wynagrodzenie Inspektora ulegnie modyfikacji o wartość kosztu Wykonawcy jaki będzie on zobowiązany ponieść, a wynikającego ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
11. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia wraz z uzasadnieniem oraz

- odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 8 - 10 na wynagrodzenie Wykonawcy.
12. Zmiana skutkująca zmianą zasad płatności wynagrodzenia może nastąpić również w przypadku, gdy prace zostaną wstrzymane na okres dłuższy niż 20 dni, z przyczyn zależnych od Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza w szczególności wypłatę Wykonawcy do 100% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za elementy robót wykonane i odebrane, na podstawie protokołów częściowego odbioru robót, do dnia wstrzymania robót przez Zamawiającego.
 13. Zmiana polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w szczególności jeżeli nastąpi(ą):
 - 1) konieczność zrealizowania projektu/przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, w tym technicznych/technologicznych/materiałowych niż wskazane w dokumentacji technicznej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zadania inwestycyjnego/przedmiotu umowy,
 - 2) konieczność zrealizowania projektu/przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, w tym technicznych/technologicznych lub materiałowych, ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 3) konieczność zrealizowania projektu/przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, w tym technicznych/technologicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji).Zmiany wskazane w pkt 1 - 3 będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom. Każda ze wskazanych w pkt 1 - 3 zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 4.
 14. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, ujętych w wykazie złożonym przez Wykonawcę może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy. Nowe proponowane osoby muszą spełniać co najmniej wymagania wskazane w SIWZ. W sytuacji, gdy Wykonawca zaproponuje, w celu zmiany umowy, osobę, która nie spełnia wymagań określonych w SIWZ, Zamawiający nie wyrazi zgody na taką zmianę.
 15. Podstawą wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 2 - 4 oraz 12 i 13 jest protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawarty aneks do umowy.
 16. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym robót i rzeczywistym terminem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień i uzasadnienia dokonywanych zmian harmonogramu oraz wystąpienia o zgodę na dokonanie zmian. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na aktualizację harmonogramu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Wykonawca niezwłocznie dokonuje zmiany i przekazuje zaktualizowany harmonogram Zamawiającemu do akceptacji. Aktualizacja, o której mowa w niniejszym ustępie, nie dotyczy przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
 17. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że:
 - 1) proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub
 - 2) Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 18. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie oraz jej wpływ na harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy.

19. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
20. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XII. Postanowienia końcowe

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy rozumieć przez to dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi SIWZ, oferta Wykonawcy, dokumentacja projektowa oraz STWiOR, o której mowa w § 1 ust. 2.
5. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
6. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego
 - a) tel., e-mail:
 - b) – dyrektor placówki oświatowej, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), tel., e-mail:
7. Zmiana osób, o których mowa powyżej, powinna być dokonana w formie dokumentowej i nie będzie traktowana jako zmiana Umowy.
8. Z zastrzeżeniem wyraźnych postanowień niniejszej umowy, adresy stron podane w komparycji niniejszej umowy, są adresami dla doręczeń korespondencji w formie pisemnej. Oświadczenie pisemne uważa się za złożone stronie, jeżeli zostanie wysłane na jej adres, choćby adresat nie był obecny lub z innych powodów nie odebrał korespondencji lub odmówił jej odbioru.
9. Z zastrzeżeniem wyraźnych postanowień niniejszej umowy, Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń (w formie innej niż pisemna):
 - 1) Zamawiający: e-mail: BiURO@um.szczecin.pl, tel. 91 435 12 71,
 - 2) Wykonawca: e-mail:, nr fax-u:
10. Zmiana danych, o których mowa w ust. 9, powinna być dokonana w formie dokumentowej i nie będzie traktowana jako zmiana Umowy.
11. W przypadku zmiany danych Wykonawcy, w tym adresu zamieszkania lub adresu siedziby Wykonawcę jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o nowych danych Zamawiającego. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego zgodnie z ostatnio wskazanymi danymi uważana będzie za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona nadawcy.
12. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o placówce oświatowej należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 37, z siedzibą przy ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin.
13. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

XIII. Przetwarzanie danych osobowych

§ 18

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej,
 - 2) Inspektorem ochrony danych w Gminie Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 91 42 45 702, e-mail: iod@um.szczecin.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego;
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
 - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
 - 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;

- 8) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca;
 - 12) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP http://bip.um.szczecin.pl/chapter_11000.asp w zakładce Ochrona danych osobowych/RODO,
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Kopia oferty Wykonawcy
- Załącznik nr 2a/2b – Wzór oświadczenia Podwykonawcy
- Załącznik nr 3 – Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo-terminowo -finansowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Data....., Miejscowość.....

OŚWIADCZENIE DO PŁATNOŚCI KOŃCOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa i adres Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy)

1. Oświadczam(y), że Wykonawca/Podwykonawca

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy/Podwykonawcy)

dokonał na moją/naszą rzecz płatności **całości wynagrodzenia** za realizację prac podwykonawczych wykonywanych na podstawie nw. umowy/umów podwykonawczych (nr/z dnia)

.....
.....
.....
za wykonane, w ramach inwestycji pn. „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37, ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin**”, w terminie od dnia do dnia, roboty budowlane/dostawy/usługi, których przedmiot stanowiło

i które to należności zostały opłacone na podstawie nw. faktur/rachunków:

- 1) W dniu została dokonana płatność należności w kwocie wynikająca z faktury/rachunku nrz dnia..... za zamówienia wykonane w terminie od dnia..... do dnia....., odebrane protokołem odbioru z dnia.....
 - 2) W dniu została dokonana płatność należności w kwocie wynikająca z faktury/rachunku nrz dnia..... za zamówienia wykonane w terminie od dnia..... do dnia....., odebrane protokołem odbioru z dnia.....
 - 3)
2. Oświadczam, iż kwoty wskazane w pkt 1 – [...] wynoszą razem [...] zł] i stanowią **całość wynagrodzenia** przysługującego (nazwa Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) z tytułu wykonywania prac podwykonawczych (*robót budowlanych/dostaw/usług*) realizowanych w ramach ww. inwestycji.

3. W zakresie związanym z zapłatą wynagrodzenia za realizację umów wykazanych powyżej **nie posiadam/y zatem żadnych roszczeń.**

4. Wszystkie roboty/dostawy/usługi w ramach przedmiotowego zadania wykonaliśmy siłami własnymi/przy udziale dalszych podwykonawców, tj.:
[.....]
[.....]

5. Jednocześnie oświadczamy, że w ramach inwestycji pn. „.....”, nie wykonywaliśmy (samodzielnie oraz za pomocą dalszych podwykonawców) żadnych prac podwykonawczych, poza zakresem realizowanym na podstawie umów, o których mowa powyżej.

.....
(*Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu
Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy*)

Data....., Miejscowość.....

OŚWIADCZENIE DO PŁATNOŚCI PRZEJŚCIOWEJ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy)
.....

1. Oświadczam(y), że Wykonawca/Podwykonawca

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy/Podwykonawcy)

dokonał na moją/naszą rzecz płatności całości wynagrodzenia z tytułu realizowanych, w ramach inwestycji pn. „**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 37, ul. Rydla 6, 70-783 Szczecin**” od dnia do dnia*, robót budowlanych/dostaw/usług, na podstawie nw. umowy/umów podwykonawczych (nr/z dnia)

.....
.....
.....
których przedmiot stanowiło:

i które to należności zostały opłacone na podstawie nw. faktur/rachunków:

- 1) W dniu została dokonana płatność należności w kwocie wynikająca z faktury/rachunku nrz dnia..... za zamówienia wykonane w terminie od dnia..... do dnia....., odebrane protokołem odbioru z dnia.....
- 2) W dniu została dokonana płatność należności w kwocie wynikająca z faktury/rachunku nrz dnia..... za zamówienia wykonane w terminie od dnia..... do dnia....., odebrane protokołem odbioru z dnia.....
- 3)

2. W zakresie związanym z zapłatą wynagrodzenia z tytułu realizowanych na podstawie umów wykazanych powyżej, od dnia do dnia*, robót budowlanych/dostaw/usług, nie posiadam/y zatem żadnych roszczeń.
3. Wszystkie ww. roboty/dostawy/usługi wykonaliśmy siłami własnymi/przy udziale dalszych podwykonawców, tj.:
[.....]
[.....]
4. Jednocześnie oświadczamy, że w okresie od do*, w ramach inwestycji pn. „.....”, nie wykonywaliśmy (samodzielnie oraz za pomocą dalszych podwykonawców) żadnych robót budowlanych/dostaw/usług, realizowanych poza zakresem umów, o których mowa powyżej.

.....
(Podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu
Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy)